

Директор ГБУ ГЦМ



«Утверждаю»
Е.А.Зубков
2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о центральном стерилизационном отделении в ГБУ ГЦМ**

Общие положения.

Центральное стерилизационное отделение является структурным подразделением ГБУ ГЦМ, предназначенным для обеспечения стерильным медицинским инструментарием и перевязочным материалом.

Задачи и функции.

1. Стерилизационное отделение осуществляет:
 - прием использованного в отделениях ГБУ ГЦМ и предварительно очищенного инструментария;
 - стерилизацию инструментария;
 - выдачу стерильного инструментария отделениям ГБУ ГЦМ;
 - ведение документации и учета инструментария.
2. Стерилизационное отделение работает с расчетом обеспечения стерильным инструментарием и материалом ГБУ ГЦМ.
3. В стерилизационном отделении хранится минимальный суточный запас стерильного материала (ватные шарики), инструменты медицинского назначения (пинцеты, корнцанги).

Структура ЦСО.

Предусматривается разделение всех помещений стерилизационного отделения на две изолированные: стерильную и нестерильную.

В ЦСО имеется следующий набор помещений:

- приемная;
- подготовительное помещение;
- стерилизационная;
- помещение для хранения стерильного материала.

Организация работы ЦСО.

Работа ЦСО в ГБУ ГЦМ осуществляется медицинской сестрой под руководством заместителя директора по медицинской части и главной медсестры.

1. На должность медицинской сестры стерилизационного отделения принимается специалист со средним медицинским образованием, прошедшей санитарную специальную подготовку по ЦСО в соответствии с квалифицированными требованиями и получивший сертификат специалиста.

2. Медицинская сестра ЦСО назначается на должность и освобождается от должности руководителем учреждения в соответствии с законодательством РФ.
3. Медицинская сестра ЦСО подчиняется заместителю директора по медицинской части и главной медсестре.
4. Медицинская сестра ЦСО осуществляет свою деятельность путем:

- приема использованного в отделениях инструментария (после предстерилизационной очистки) и перевязочного материала отделений;
- выдачи стерильного инструментария, перевязочного материала отделениям;
- ежедневного контроля качества предстерилизационной очистки инструментария, путем постановки азонирамовой пробы;
- соблюдения правил техники безопасности и охраны труда;
- осуществления контроля за санитарным состоянием ЦСО, путем проведения генеральной уборки 1 раз в 7 дней;
- обеспечение сохранности автоклав и оборудования;
- внесение руководству предложений по вопросам совершенствования организационной работы;
- повышения своей квалификации в установленном порядке.

Медицинская сестра ЦСО ведет учетную документацию:

- журнал приема изделий на стерилизацию;
- журнал выдачи стерильного материала;
- журнал контроля качества предстерилизационной очистки;
- журнал технического обслуживания;
- журнал контроля эффективности стерилизации;
- журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;
- санитарный журнал.